



**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המנהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער**



קול קורא – שכל"מ לימודי תואר שני מנהלי פנימיות ואמהות בית מרכזות

תקנה : 20450511

**א. מטרת ההקצבה:**

במטרה לתרום לפיתוח המקצועי של המנהיגות החינוכית בפנימיות, החליט המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער, באמצעות האגף לחינוך והדרכה בפנימיות, לאפשר קבלת תמיכה לימודית לתואר מוסמך למנהלי פנימיות ואמהות בית מרכזות, במקומות החינוך בפיקוח המינהל לחינוך התיישבותי לשנה"ל תשע"ח. מטרת התמיכה-קידום ופיתוח מקצועי של בעלי התפקידים המובילים בפנימיות המינהל.

**ב. אוכלוסיית היעד בפעילות המתוקצבת**

התמיכה מיועדת למנהלי פנימיות ואמהות בית מרכזות המשמשים בתפקיד במהלך שנה"ל תשע"ח, בפנימיות המפוקחות ונתמכות על ידי המינהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער.

**ג. הגופים המתוקצבים:**

ד. פנימיות המפוקחות ע:י המינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי ועליית הנוער.

**ה. תנאי סף:**

- להלן הקריטריונים להגשת בקשות לקבלת תמיכה:
- תפקיד- מגיש הבקשה משמש בתפקיד מנהל פנימייה / אם בית מרכזות.
- ותק בתפקיד-שנה אחת לפחות בתפקיד.
- היקף משרה-מגיש הבקשה מועסק בתפקיד בהיקף של מינימום משרה מלאה.
- גודל פנימייה 100 ומעלה חניכים.
- 30% לפחות מחניכי הפנימייה מוחזקים ע"י המינהל לחינוך התיישבותי.

**ו. סוגי פעילויות והנושאים המתוקצבים:**

תחום הלימודים לתואר-תחום הלימודים לתואר מוסמך חייב להיות רלוונטי לתחום העיסוק בתפקיד: חינוך, קידום נוער, טיפול בבני נוער, עבודה סוציאלית וכו'.

**ז. אופן חישוב ההקצבה:**

- היקף התמיכה-סכום התמיכה יעמוד על 50% מעלות הקורס ולא יותר מ- 6,000 ₪ לשנת לימודים.
- השתתפות המעסיק ב-25% מעלות שכר הלימוד-התמיכה מותנת בהשתתפות המעסיק
- השתתפות העובד- 25% מעלות שכר הלימוד.
- אישור מעסיק/ מנהל – יש לצרף לבקשה אישור יציאה ללימודים והתחייבות המעסיק להשתתפות ב-25% מעלות שכר הלימוד האוניברסיטאי השנתי.
- אישור מפקח-יש לצרף אישור המפקח על הפנימייה ליציאה ללימודים וקבלת תמיכה.

רח' השלושה 2 תל-אביב 61090, טלפון: 03-6898872, פקס: 03-6898868  
כתובת אתר המשרד: <http://www.kfar-olami.org.il>





מדינת ישראל  
 משרד החינוך  
 המנהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער




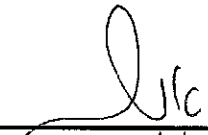
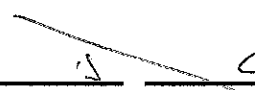
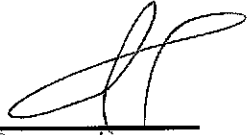
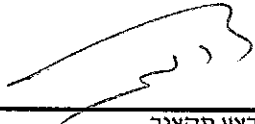
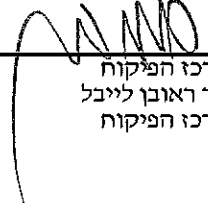
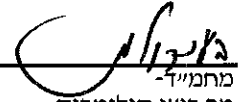
ח. התחייבות העובד:

על המוסד לצרף לבקשת התמיכה התחייבות מצד העובד בנוסח כדלקמן:

עם קבלת השתתפות בשכר הלימוד, הנני מתחייב/ת לעבוד במוסד החינוכי במשרתי הנוכחית או בכלל משרה אחרת אשר אתמנה לה כחוק, אחרי תום הלימודים לאורך תקופה של שנה. אם אעזוב את מקום עבודתי הנוכחי לפני תום התקופה שהתחייבתי או אפסיק את לימודי לתואר מוסמך לפני סיומה, הנני מתחייב להחזיר את התמיכה למוסד החינוכי ולמינהל לחינוך התיישבותי פנימייתי, כל אחד על פי חלקו או חלק ממנו יחסית לתקופת העבודה שהיה עלי להמשיך ולעבוד לאתר תום הלימודים.

ט. אופן התשלום:

- א. תשלום יהיה בהתאם להוצאה בפועל ולאחר הצגת חשבונית/תשלום על שכר הלימודים.
- ב. הוכחת תשלום בתלוש המשכורת של העובד על העברת חלקו של המעביד בסך של 25% מעלות שכר הלימוד.

			
יועמי"ש עו"ד אפרת גוי שרעבי יועמי"ש	נציג כלכלה ותקציבים מר אברהם לוי מנהל אגף תקציבים	נציג חשבונות מר ניר ברלוביץ חשב המינהל	רון פרייזלר מנהל אגף חינוך והדרכה בפנימיות
			
	מבצע תקציב מר מנחם דרוקר מפקח קידום ספורט בפנימיה	מרכז הפיקוח מר ראובן לייבל מרכז הפיקוח	מחמי"ד- מר יונתן קולומבוס מחמי"ד