



מדינת ישראל
 משרד החינוך
 המנהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער



קריטריונים לתקצוב כפרי הנוער עבור פעילויות ותוכניות
 לטובת בוגרי פנימיות של המנהל לחינוך התיישבותי
 (מעודכן 2018)

היחידה: המנהל לחינוך התיישבותי ועליית הנוער	קריטריונים להקצבות	משרד החינוך
	משרות רכזי בוגרים, פעילויות ותוכניות במסגרת התוכנית "יש לך כתובת" של בוגרי פנימיות וכפרי נוער של המנהל לחינוך התיישבותי	1. נושא ההקצבה:
	בעלויות על כפרי נוער ופנימיות אשר בפיקוח המנהל לחינוך התיישבותי בלבד.	2. הגופים/הנושאים המתוקצבים:
	20450515	3. תקנה תקציבית:
	<p>בפנימיות המנהל לחינוך התיישבותי מתחנכים אלפי תלמידים שחלקם חסרי עורף משפחתי וזקוקים לליווי גם לאחר סיום לימודיהם. המנהל לחינוך התיישבותי מבקש לעודד את כפרי הנוער והפנימיות להמשיך ללמוד את בוגרי הפנימיות בגילאי 18-26 הן במהלך השירות הצבאי והן במהלך השנים הראשונות ללימודים האקדמיים על מנת להבטיח כי ימצו את יכולתם וכישוריהם וכי העדר עורף משפחתי תומך לא יהווה חסם להשתלבות מיטבית בחברה הישראלית. לפיכך, מזמין המנהל את כפרי הנוער והפנימיות להגיש בקשות לתקצוב עבור משרת ריכוז בוגרים ופעילויות לטובת הבוגרים חסרי העורף המשפחתי.</p> <p><u>תוכנית הבוגרים במינהל כוללת מספר מרכיבים:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • קביעת מדיניות ויישומה • הטמעת תחום הבוגרים כחלק מתפישת הכפר/פנימייה כקהילה מחנכת • בניית מודל עבודה מקצועי • הטמעת תהליך הכשרה והפעלת תכנית הבוגרים בתוך הפנימיות • פיתוח ידע והכשרה לבעלי תפקידים שונים. 	4. רקע כללי:

רח' השלושה 2 תל-אביב 61090, טלפון: 03-6898872, פקס: 03-6898868
 כתובת אתר המשרד: <http://www.kfar-olami.org.il>





מדינת ישראל
משרד החינוך
המנהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער



<ul style="list-style-type: none"> • פיתוח כלים וטכנולוגיות מסייעות לניהול הבוגרים בשלבי החיים השונים עד גיל 26. • פיתוח תשתית של מענים לבוגרים מול משרדי ממשלה ועמותות. • עידוד יוזמות בתחום הבוגרים בכפרי הנוער ובפנימיות- בשיתוף בני הנוער (החניכים), המגזר העסקי והחברה האזרחית, כל זאת על מנת לאפשר לבוגרים מובילות חברתית, השתלבות בחברה הישראלית כאזרחים עצמאיים כלכלית, מעורבים ואיכפתיים. 	
<p>איתור, מיפוי וליווי בוגרי הפנימיות בגילאי 18-26 הן במהלך השירות הצבאי החל משלב הגיוס, שחרור, והן במהלך השנים הראשונות תוך הכוונה ללימודים האקדמיים ותעסוקה הולמת. זאת על מנת להבטיח כי ימצו את יכולתם וכישוריהם וכי העדר עורף משפחתי תומך לא יהווה חסם להשתלבות מיטבית בחברה הישראלית.</p>	<p>5. מטרת הפעילות המתוקצבת/ הנושאים המתוקצבים:</p>
<p align="center">א. סוגי פעילויות והנושאים המתוקצבים:</p> <p>1. השתתפות בעלות משרת רכז בוגרים – למוסדות שאינם מודרכים תפקיד הרכז: רכז הבוגרים ינהל מרכז מידע ויעוץ (פיזי או וירטואלי) לבוגרי הכפר. בנוסף, ייצור רשת שותפויות עם סוכני השינוי ברמה הקהילתית, העירונית והארצית. כל זאת על מנת לאפשר לצעיר לרכוש מיומנויות חיים מחוץ לכפר. וכן יהיה שותף בתהליכי ליווי הצעירים ברמה פרטית/קבוצתית בשלבי היציאה מהכפר; רכז הבוגרים ילווה את הבוגרים על רצף מעברי החיים ובהתאם לתוכנית אישית ויבצע איתור של המועמדים הפוטנציאליים באמצעות פנייה לבוגרים, לרבות בוגרים מסיימי צבא ושירות לאומי/אזרחי ב- 6 השנים האחרונות ויתווך עבורם את המענים הקיימים בקהילה.</p> <p align="center">מוסדות מודרכים מתוקצבים בסעיף זה מתקנת המודרכות</p> <p>2. פעילויות לבוגרים לרבות כנסים והרצאות אותם יוזם הרכז במסגרת תוכניות הבוגרים, רכישת חבילות סיוע לחיילים בודדים ותקצוב יוזמות נוספות של רכזים שקיבלו אישור ע"י ועדת ההקצבות של המנהל.</p>	<p>6. סוגי הפעילות והנושאים המתוקצבים:</p>
<p>בוגרים בגילאי 18-26 של כפרי נוער ופנימיות המינהל לחינוך התיישבותי בלבד.</p>	<p>7. אוכלוסית היעד בפעילות המתוקצבת:</p>



מדינת ישראל
 משרד החינוך
 המנהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער




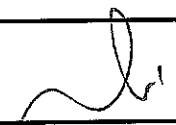
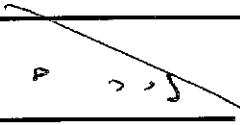

<p>1. הבקשה מוגשת עבור כפרי נוער ומוסדות פנימייתים אשר בפיקוח המנהל לחינוך התיישבותי.</p> <p>2. העסקת רכז/ת בוגרים בלפחות ברבע משרה.</p> <p>3. רכז חדש יהיה בעל ניסיון של שנה לפחות בתחום החינוך הלא פורמאלי, ומינויו יאושר על ידי מנהלת התוכנית.</p> <p>4. המוסד מתחייב לשיתוף פעולה עם מנהלת תחום הבוגרים במנהל לחינוך התיישבותי.</p> <p>5. הקצאת תשתית במוסד לקידום הנושא הכולל חדר עבודה, מחשב ושירותי משרד בסיסיים.</p> <p>6. המוסד המבקש מתחייב כי רכז הבוגרים ישתתף בהשתלמויות לפיתוח מקצועי ובפורומים אחרים של המינהל, כפי שיתקיימו אחת לחודש.</p> <p>7. המוסד מתחייב להזין את מערכת הנתונים הממוחשבת של תכנית הבוגרים באופן שוטף במהלך שנת הלימודים.</p> <p>8. הגשת דוחות ביצוע בהתאם לנדרש.</p> <p>9. הגשת בקשה במרכבה כדלקמן:</p> <p>א. למוסדות ממשיכים - פרט להגשת הבקשה במרכב"ה, יש לפתוח את הקישור הבא ולמלא את הטופס המקוון : <u>דוח ביצוע תשעה בוגרים</u></p> <p>ב. מוסדות חדשים - פרט להגשת הבקשה במרכב"ה, יש לפתוח את הקישור הבא ולמלא את הטופס המקוון : <u>בקשת הצטרפות למוסדות חדשים - תשע"ט</u></p> <p>10. רכז הבוגרים יפעל בהתאם לתוכנית הבוגרים שפרסם המינהל, אשר תעודכן מפעם לפעם ע"י מנהלת תחום בוגרים במנהל ותכלול את הקווים המנחים לפעילות הרכז.</p> <p>11. מחויבות המוסד החינוכי להתמדה בתוכנית לארבע שנים לפחות.</p>	<p>8. קריטריונים להקצבה:</p>
<p>המלצת המפקח על הפנימייה לגבי מוכנות המוסד לקיום תכנית הבוגרים</p>	<p>9. עקרונות ונוהלים נוספים:</p>
<p>שלושה מדדים: היקף משרה, ותק רכז / מוסד בתוכנית, מספר הבוגרים המלווים ומורכבות הבוגרים.</p>	<p>12. מדדים המשפיעים על קביעת ההקצבה:</p>



מדינת ישראל
 משרד החינוך
 המנהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער



<p>1. בשלב הראשון יחולק התקצוב למוסדות שאינם מדורכים כך שכל מוסד יקבל הקצבה למימון עד 100% משרה לרכז בוגרים, והכל בהתאם להיקף המשרה המאושר ולא פחות מרבע משרה. היקף המשרה המאושר לתקצוב יקבע ע"י מנהלת תחום הבוגרים במינהל (באישור ועדת ההקצבות) והכל לפי מספר הבוגרים הכולל במוסד בשלוש השנים האחרונות, תוך התייחסות למורכבות האוכלוסייה, קבוצות נעל"ה ובוגרים השוהים בבית הבוגרים ובכפוף לגובה התקציב הקיים בתקנה. <u>יובהר כי התקצוב למשרת הרכז תינתן לפי הנמוך מבין אלה: עלות המשרה בפועל או עלות משרת מדריך פנימייה כפי שמתקנת ע"י המינהל לחינוך התיישבותי.</u></p> <p>2. במידה ולאחר סיום החלוקה לפי סעיף 1 לעיל יישאר תקציב אזי יוקצה תקציב פעילות לכל מוסד שהגיש בקשה לסעיף זה ואשר תוכנית העבודה שלו קיבלה את המלצת המינהל.</p> <p>3. <u>אופן התשלום:</u> התשלום יבוצע כנגד הגשת דו"ח ביצוע שנתי והוכחת ביצוע ההוצאה בפועל, מאושרים ע"י מנהלת תחום הבוגרים במטה המנהל.</p>	<p>11. אופן עקרונות חישוב ההקצבה:</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

			
יועמי"ש	נציג כלכלה ותקציבים	נציג חשבות	יוע"ר
עו"ד אפרת לוי שרעבי	מר אברהם לוי	מר ניר ברלוביץ	אילנה נולמן -
יועמי"ש	מנהל אגף תקציבים	חשב המינהל	מנהלת המינהל

			
מבצעת התקציב	מפקח המחוז	מנהל אגף חינוך	מחמ"ד
גבי מירב שלו	מר ראובן לייבל	בפנימיות -	מר בועז קולומבוס
	חבר ועדה	מר רון פרייזלר	חבר ועדה
		חבר וועדה	

