

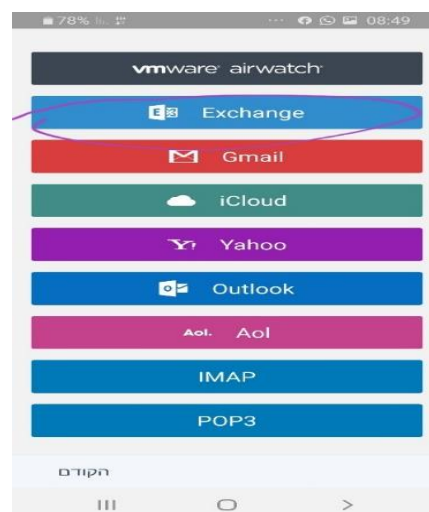
		המינהל לחינוך התיישבותי אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע	
1	מהדורה		פרק 1.0
01/07/2020	בתוקף מ	מדריך להגדרת מייל בפלאפון	שם המדריך
	מאשר	עדי קרסו	יוצרת

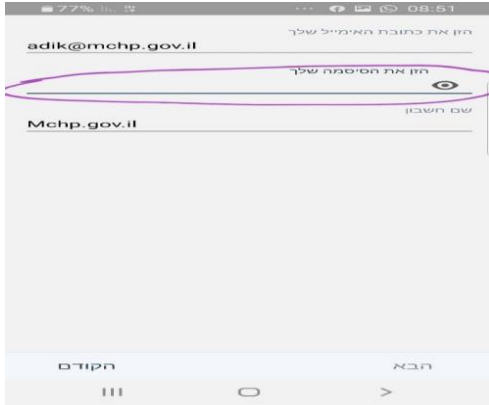
מדריך להגדרת מייל Outlook בפלאפון



1. הורד את אפליקציית BOXER
2. הזן את כתובת המייל- לחץ הבא.

3. בחר EXCHANGE והמתן לחלון הבא

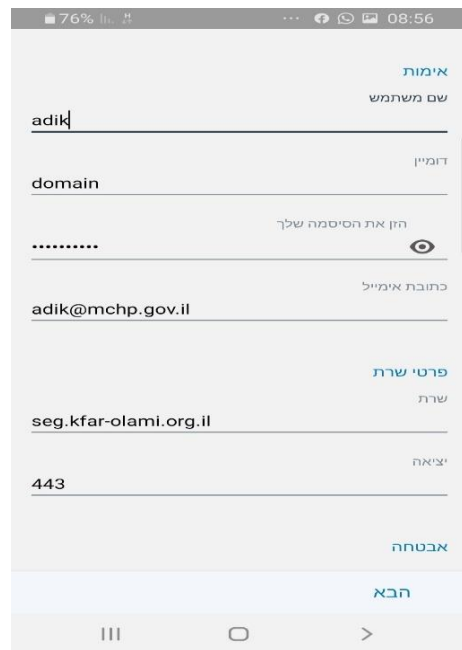
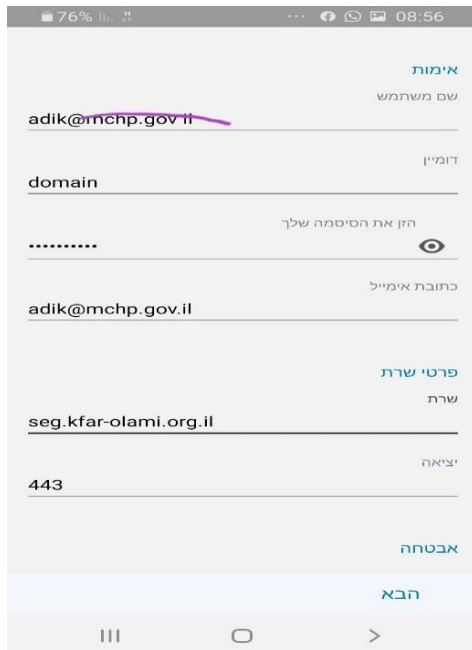




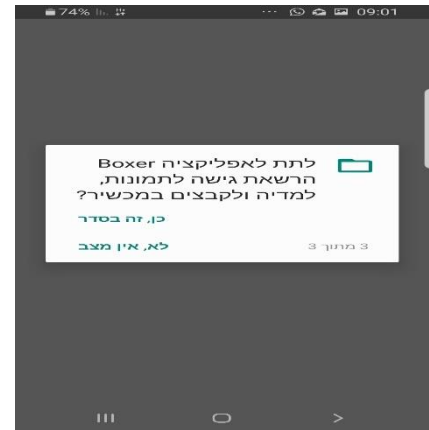
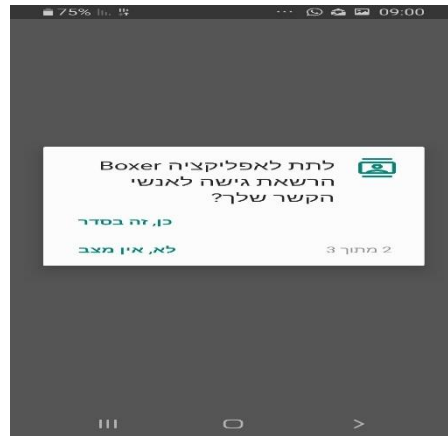
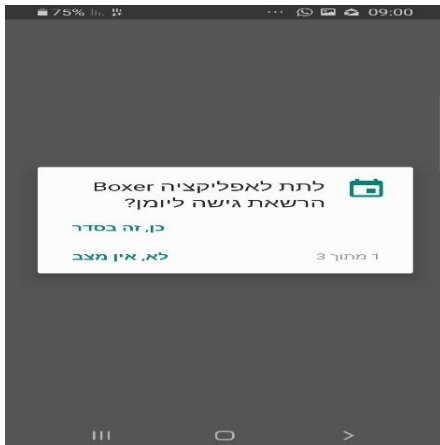
4. הזן את כתובת המייל ואת הסיסמה של המייל. שם חשבון- MCHP.GOV.IL - לחץ הבא.

5. בחלון הבא הזן-

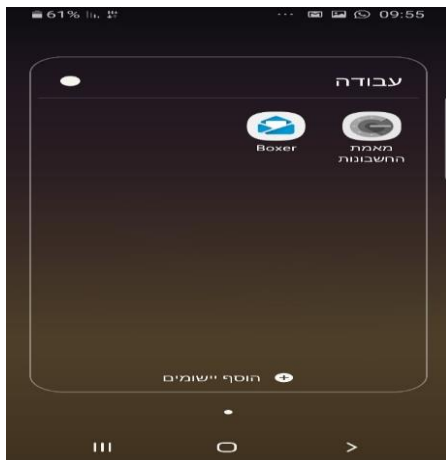
- שם משתמש: מחק את סיומת המייל (העולה כברירת מחדל) והשאר רק את שם המשתמש של המייל (ראה צילום).
- בדומיין רשום: domain
- הזן את סיסמת המייל בשנית.
- ברובריקת כתובת אימייל: וודא כי כתובת המייל רשומה נכון
- הזן שם שרת: seg.kfar-olami.org.il
- יציאה: 443
- לחץ הבא



6. אשר על ידי לחיצת "אני מבין". לאחר מכן "לא עכשיו", "אל תשלח"
7. בחלון- האם לתת הרשאה ליומן, לחץ כן.
8. בחלון- האם לתת הרשאה לאנשי הקשר- לחץ כן
9. בחלון האם לתת הרשאה לתמונות, מדיה וקבצים- לחץ כן



10. במידה ותרצה לקבל התראות לחץ "כן" בחלון הבא שנפתח.
11. בכדי להיכנס למייל- לחץ על אפליקציית BOXER הנמצאת במסך הבית או בחלונית האפליקציות.



*המדריך נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות, אך מתייחס לשני המינים.

עבודה פוריה ונעימה!

בהצלחה,

אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע.